

ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции ОГПОБУ «Многопрофильный лицей» на 2020 год

План мероприятий разработан в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми актами по вопросам противодействия коррупции, направлен на обеспечение эффективной работы по противодействию коррупции, обеспечения законности в деятельности образовательного учреждения, содержит основные направления и содержание мероприятий по противодействию коррупции.

Цели плана:

- исключение возможностей фактов коррупции в ОГПОБУ «Многопрофильный лицей»;
- повышение правовой грамотности сотрудников лицея;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации лицея.

Задачи плана:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечения права граждан на доступ к информации о деятельности образовательного учреждения.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	До 20 февраля	Директор
2.	Информационное взаимодействие лицея с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Постоянно	Директор
3.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных ФЗ № 223-ФЗ от 18.07.2011 г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	Постоянно	Экономист
4.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров.	Постоянно	Экономист
5.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств от приносящей доход деятельности.	Постоянно	Директор, главный бухгалтер
6.	Контроль за выполнением государственного задания.	Постоянно	Директор, главный бухгалтер
7.	Обеспечить на сайте лицея возможность получения информации от граждан, предприятий и организаций о фактах коррумпированности должностных лиц организации.	Постоянно	Инженер-программист
8.	Контроль за недопущением взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в лицее.	Постоянно	Директор

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
9.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств.	Постоянно	Директор, главный бухгалтер
10.	Составление приказа о назначении лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в лице на 2020 год.	Постоянно	Директор
11.	Информирование работников лицея об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования.	Постоянно	Директор
12.	Организация и проведение мероприятий этического характера среди работников лицея: - семинар для педагогов лицея по соблюдению этических норм поведения; - рассмотрение этических вопросов на педагогическом совете.	Постоянно	Администрация
13.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции: - на совещаниях при директоре; - на общем собрании трудового коллектива; - на заседаниях педагогических советов; - на родительских собраниях.	По отдельному плану	Администрация, руководители структурных подразделений
14.	Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим и иным работникам лицея.	Ежемесячно	Руководители структурных подразделений
15.	Организация и проведение инвентаризации имущества.	2 раза в год	Бухгалтер
16.	Размещение на сайте лицея отчета о финансово-хозяйственной деятельности.	Декабрь, июнь	Директор
17.	Организация еженедельного приема граждан, в том числе по вопросам противодействия коррупции.	Постоянно	Директор
18.	Проведение ежегодного опроса обучающихся и их родителей с целью определения степени их удовлетворенности работой лицея.	Март	Администрация
19.	Проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания обучающихся.	Декабрь	Заместитель директора по УВР
20.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогических работников; - независимая экспертиза оценки качества образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности лицея.	В течение года	Директор
21.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и	Постоянно	Директор

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
	коррупционных правонарушений.		
22.	Разработка (корректировка) типовых инструкций для работников лицея о поведении в ситуациях, предоставляющих коррупционную опасность.	До 01 марта	Директор
23.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение учебных занятий; - расходование денежных средств; - организация питания обучающихся; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Администрация
24.	Контроль целевого использования оборудования и других материальных средств.	Постоянно	Директор, бухгалтер
25.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в лицее при организации работы по вопросам охраны труда.	Постоянно	Директор, специалист по охране труда
26.	Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца.	Постоянно	Директор
27.	Предоставление директором лицея сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Апрель	Директор
28.	В случае выявления в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны сотрудников лицея, проводить служебные проверки, по результатам которых материалы, при необходимости, направлять в правоохранительные органы.	Постоянно	Директор
29.	Конкурс плакатов: «Молодёжь против коррупции»	Март	Заместитель директора по УВР
30.	Конкурсная творческая работа (сочинение) среди обучающихся: - «Коррупция моими глазами»; - «Что такое честность?».	Январь	Преподаватель русского языка и литературы
31.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией мероприятий: 1. Оформление стенда в лицее; 2. Проведение бесед с участием сотрудников прокуратуры «Коррупционная составляющая преступлений»; 3. Обсуждение проблемы коррупции среди работников лицея.	9 декабря	Администрация
32.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся:	По плану проведения	Заместитель директора по УВР

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
	- «Правовая ответственность несовершеннолетних»; - «Конфликтные ситуации и выход из них».	родительских собраний	
33.	Изучение проблемы коррупции в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Преподаватель обществознания
34.	Библиотечный урок «Подросток и закон».	Февраль	Библиотекарь
35.	Час общения «Знакомство с Указом президента РФ от 19.05.2008 г. № 815» «О мерах по противодействию коррупции».	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР
36.	Диспут «» Что заставляет человека брать взятки	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
37.	Социологический опрос «Отношение обучающихся лица к явлениям коррупции».	Декабрь	Заместитель директора по УВР
38.	Классные часы в группах по темам: - «Коррупция страшное явление в современном обществе»; - «Нет коррупции»; - «Воровство - это преступление»; - «Противодействие коррупции».	В соответствии с планом	Заместитель директора по УВР, классные руководители
38.	Беседа «Коррупция. Твое «Нет» имеет значение».	Декабрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
39.	Лекция «Государственная политика в сфере противодействия коррупции».	Январь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
40.	Проведение круглого стола по теме «Коррупция – угроза для демократического государства».	Март	Заместитель директора по УВР, классные руководители
41.	Проведение часов общения: – «Права и обязанности обучающихся лица»; – «Мы все разные, но у нас равные права».	Май	Заместитель директора по УВР, классные руководители

Директор ОГПОБУ «Многопрофильный лицей»

Сычева

Н.И. Сычева