

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
протокол №1  
от 31.08.2016 года

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора ОГПОБУ  
«Многопрофильный лицей»  
№244-П от 16.09.2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Центре содействия трудоустройству выпускников**  
**областного государственного профессионального образовательного бюджетного**  
**учреждения «Многопрофильный лицей»**

**1 .Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Центра содействия трудоустройству выпускников ОГПОБУ «Многопрофильный лицей» (Далее Центр);

1.2. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.3. Деятельность Центра содействия трудоустройству выпускников ориентирована:

на личность, как потребителя образовательных услуг и дальнейшей их реализации в профессиональной деятельности;

на организации и предприятия, как потребителей услуг и информационных ресурсов Центра занятости населения;

на образовательные учреждения, как источника образовательных услуг.

**2. Задачи и направление деятельности центра**

2.1. Основными задачами деятельности центра являются:

- содействие трудоустройству выпускников
- повышение уровня их профессиональной ориентации и информированности о состоянии рынка труда
- мониторинг трудоустройства выпускников

2.2. Основными направлениями деятельности являются:

- Отслеживание профессионального становления трудоустроенных выпускников, оказание профессиональной помощи в трудоустройстве выпускникам.

- Работа со службой занятости населения (обмен информацией о вакансиях на рынке труда);

- Психолого-педагогическое сопровождение выпускников, организация и проведение внеклассных мероприятий, направленных на содействие профессиональному становлению выпускников;

- Оказание педагогической помощи: при трудоустройстве выпускников на предприятия

- Оказание помощи при трудоустройстве выпускников - сирот.

- расширение практики заключения договоров с организациями экономики, промышленности и социальной сферы района и области на подготовку кадров, прохождение практики обучающимися;

- информирование обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;

**3. Организация деятельности Центра**

3.1. Центр осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников ОГПОБУ «Многопрофильный лицей»:

- создание и ведение базы данных выпускников;
- мониторинг трудоустройства выпускников
- анализ трудоустройства выпускников;
- представление аналитической информации в части содействия трудоустройству выпускников в Комитет образования ЕАО;
- прогноз трудоустройства выпускников;
- оказание консультационных и информационных услуг обучающимся по вопросам самопрезентации, профориентации о состоянии рынка труда;
- проведение встреч с работодателями;
- организация ярмарок-вакансий;
- разработка методических материалов по вопросам содействия трудоустройству выпускников;
- систематическое взаимодействие с центрами занятости населения;
- организация временной занятости обучающихся;
- участие в мероприятиях, организованных центром занятости населения с целью содействия трудоустройства выпускников;
- взаимодействие с общественными организациями и объединениями работодателей;
- иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством.

#### **4. Управление Центром**

4.1. Работу Центра обеспечивает руководитель и сотрудники образовательного учреждения, назначаемые директором образовательного учреждения.

4.2. Руководитель Центра действует на основании Положения и плана работы Центра;

4.3. Руководитель Центра осуществляет: оперативное руководство деятельностью Центра; организацию, составление и своевременное предоставление сведений о работе Центра;

4.4. Выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий.

4.5. Контроль за деятельностью Центра осуществляет директор лицея.